



Studienordnung für den Diplomlehrgang (DAS) in Facility Management

(als Anhang zur Rahmenstudienordnung für Diplom- und Zertifikatslehrgänge
an der ZHAW Zürcher Hochschule für Angewandte Wissenschaften)

Die Departementsleitung,

gestützt auf die Rahmenstudienordnung für Diplom- und Zertifikatslehrgänge an der ZHAW
Zürcher Hochschule für Angewandte Wissenschaften,

beschliesst:

1. Geltung

Dieser Anhang regelt in Ergänzung zur Rahmenstudienordnung für Diplom- und Zertifikatslehrgänge an der ZHAW Zürcher Hochschule für Angewandte Wissenschaften den Diplomlehrgang (DAS) in Facility Management des Departements Life Sciences und Facility Management der Zürcher Hochschule für Angewandte Wissenschaften.

2. Kosten

Die Kosten für den Diplomlehrgang in Facility Management werden in den Anmeldeunterlagen veröffentlicht.

3. Zulassung

3.1 Zulassungsbedingungen für Personen mit Hochschulabschluss

Die Zulassung zum Weiterbildungs-Diplomlehrgang setzt voraus:

- Erfüllung der Zulassungsbedingungen der CAS, die gemäss Modulplan zu belegen sind.
Die Zulassungsbedingungen sind in den [Studienordnungen der CAS](#) ersichtlich.

3.2 Zulassungsbedingungen für Personen ohne Hochschulabschluss

Die Zulassung zum Weiterbildungs-Diplomlehrgang setzt voraus:

- Erfüllung der Zulassungsbedingungen der CAS, die gemäss Modulplan zu belegen sind.
Die Zulassungsbedingungen sind in den [Studienordnungen der CAS](#) ersichtlich.
- Nachweis über die Fähigkeit zu wissenschaftsbasiertem Arbeiten.

3.3 Zulassungsgespräch

Interessierte Personen ohne Hochschulabschluss müssen ein Zulassungsgespräch erfolgreich absolvieren. Dabei werden folgende Kriterien überprüft:

- Erhebung der notwendigen fachlichen und methodischen Kompetenzen.
- Diskussion der Motivationslage zum Lehrgang mit Blick auf den bisherigen und angestrebten Lebenslauf.

Die Beurteilung dieser Kriterien erfolgt durch die Studienleitung. Eine Dispensation vom Zulassungsgespräch kann erfolgen, wenn die interessierten Personen die vorstehenden Kriterien in einem vergleichbaren Zulassungsgespräch an der ZHAW bereits bestanden haben. Die Studienleitung behält sich zudem vor, Referenzen einzuholen.

3.4 Entscheid über die Zulassung

Die Studienleitung entscheidet über Aufnahme oder Ablehnung.

4. Dauer und Art des Studiums

Der Lehrgang umfasst 30 Credits. Er wird als berufsbegleitender Lehrgang geführt.

Die Höchststudiedauer beträgt 4 Jahre. In begründeten Fällen kann die Studienleitung Ausnahmen bewilligen.

5. Gleichzeitige Anmeldung auf DAS und dazugehörige CAS

Sind Teilnehmende sowohl auf einen Diplomlehrgang wie auch auf einen oder mehrere der dazugehörigen CAS angemeldet, so gelten für die einzelnen CAS die Studienordnungen der betreffenden CAS. Dies betrifft insbesondere die Bestehensvoraussetzungen, die Expertinnen und Experten und die Nachbesserung oder Wiederholung von Leistungsnachweisen.

6. Anrechnung von Vorkenntnissen

Andernorts erworbene Vorkenntnisse können während 4 Jahren ab dem Zeitpunkt ihres Erwerbs angerechnet werden.

Noten werden ausschliesslich bei Anrechnung von Vorkenntnissen aus ZHAW-Weiterbildungsangeboten übernommen.

7. Modulplan und Modulbewertung

Für das Erlangen des DAS in Facility Management ist der erfolgreiche Abschluss von drei der acht zur Auswahl stehenden Zertifikatslehrgänge (CAS) notwendig:

CAS Energiemanagement (10 Credits)

Modulbezeichnung	Modultyp	Modulbewertung	Anzahl Credits
Energiemanagement	Pflichtmodul	Note	10

CAS Gebäudemanagement (10 Credits)

Modulbezeichnung	Modultyp	Modulbewertung	Anzahl Credits
Gebäudemanagement	Pflichtmodul	Note	10

CAS Immobilienökonomie (10 Credits)

Modulbezeichnung	Modultyp	Modulbewertung	Anzahl Credits
Immobilienökonomie	Pflichtmodul	Note	10

CAS Leadership (10 Credits)

Modulbezeichnung	Modultyp	Modulbewertung	Anzahl Credits
Leadership	Pflichtmodul	Note	10

CAS Life Cycle Management Immobilien (10 Credits)

Modulbezeichnung	Modultyp	Modulbewertung	Anzahl Credits
Life Cycle Management Immobilien	Pflichtmodul	Note	10

CAS Strategisches Real Estate und Facility Management (10 Credits)

Modulbezeichnung	Modultyp	Modulbewertung	Anzahl Credits
Strategisches Real Estate und Facility Management	Pflichtmodul	bestanden/ nicht bestanden	10

CAS Workplace Management (10 Credits)

Modulbezeichnung	Modultyp	Modulbewertung	Anzahl Credits
Workplace Management	Pflichtmodul	Note	10

CAS Facility Management in Health Care (10 Credits)

Modulbezeichnung	Modultyp	Modulbewertung	Anzahl Credits
Facility Management in Health Care	Pflichtmodul	Note	10

8. Benotung

Die Benotung der Module und der Leistungsnachweise erfolgt entlang der Skala von 6 bis 1 in Viertelnoten-Schritten.

9. Erzielen einer neuen Modulbewertung

Leistungsnachweise können einmal wiederholt werden.

Bei Leistungsnachweisen mit der Note zwischen 3.5 und 3.99 ist eine Nachbesserung möglich. Durch Nachbesserung kann höchstens die Note 4 erreicht werden.

Bei Leistungsnachweisen mit einer Note unter 3.5 ist keine Nachbesserung möglich, sondern diese sind zu wiederholen.

10. Präsenzpflcht

Für den Diplomlehrgang ist eine Präsenz von 80 % obligatorisch.

11. Modulanmeldung

Die Anmeldung zu einem Modul beinhaltet auch die Anmeldung für die Leistungsnachweise und verpflichtet dazu, diese zu erbringen.

12. Expertinnen und Experten

Mündliche Prüfungen finden unter Beizug einer Expertin oder eines Experten statt. Die Benotung erfolgt einvernehmlich mit der prüfenden Dozentin bzw. dem prüfenden Dozenten. Kommt keine Einigung zu Stande, steht der Stichtscheid der prüfenden Dozentin bzw. dem prüfenden Dozenten zu.

Die Studienleitung kann für weitere Prüfungen oder Arbeiten Expertinnen und Experten heranziehen und definiert deren Aufgaben.

13. Studienabschluss

Die Weiterbildung ist bestanden, wenn die Präsenzpflcht erfüllt ist und alle Module bestanden sind und somit gesamthaft mindestens 30 Credits erworben wurden.

14. Abschlussbewertung

Die Abschlussnote ergibt sich aus dem arithmetischen Durchschnitt der numerischen Modulnoten gemäss Modulplan. Die Modulnoten werden nach Credits gewichtet.

Die Abschlussnote wird auf Viertel-Noten gerundet.

15. Diplom

Nach erfolgreich absolviertem Lehrgang wird von der ZHAW der Titel „Diploma of Advanced Studies ZHAW in Facility Management“ verliehen.

16. Schlussbestimmung

Diese Studienordnung tritt am 01.05.2023 in Kraft.

Sie ersetzt die Studienordnung vom 16.11.2010.

17. Übergangsbestimmung

Teilnehmende, die ihr Studium unter der Studienordnung vom 16.11.2010 aufgenommen haben, unterstehen für das weitere Studium dieser Studienordnung.

18. Erlassinformationen

18.1 Metadaten Erlass

Betreff	Inhalt
ErlassverantwortlicheR	Leitung WB IFM
Beschlussinstanz	DLK Dept. LSFM
Themenzuordnung	5.01.00 Konzeption und Genehmigung WB
Publikationsort	Public

18.2 Erlassverlauf

Version	Beschluss	Beschlussinstanz	Inkrafttreten	Beschreibung Änderung
1.0.0	28.04.2009	DirektorIn	28.04.2009	Originalversion
2.0.0	16.11.2010	DirektorIn	16.11.2010	Reengineering der Studienordnung.
3.0.0	11.04.2023	DLK Dept. LSFM	01.05.2023	Anpassung Zulassungsbedingungen für Personen mit/ohne Hochschulabschluss, Aufnahme der Art. 3.3, 5, 7, 8, 9, 10, 11 und 14. Anpassung der Übergangsbestimmungen
3.0.1	-	-	-	Redaktionelle und formelle Anpassung, 24.4.2023
3.0.2	-	-	-	Ergänzung des ZHAW-Abschlusstitels, 12.7.2023.