



Z-SO-W Anhang MSc PNP HS 2011

Prozess: 1.04.01 Führungsgrundlagen
Version: 1.2.1 Zielgruppe: Public Dok.-Verantw.: LeiterIn Stabsstelle Dev. & Serv.
alt SFS: 2.2.2.26-01SO-W Anhang MSc Business Administration (Public and Nonprofit Management), (HS2011)

Anhang zur Studienordnung für den Masterstudiengang Business Administration (Public and Nonprofit Management) an der School of Management and Law der Zürcher Hochschule für Angewandte Wissenschaften (ZHAW)

beschlossen am 9.9.2009 durch
die Hochschulleitung der Zürcher Hochschule für Angewandte Wissenschaften

revidiert am 22.12.2011 durch Beschluss des Rektors

revidiert am 11.09.2012 durch Beschluss des Rektors

Z-SO-W Anhang MSc PNP HS 2011

Prozess: 1.04.01 Führungsgrundlagen
 Version: 1.2.1 Zielgruppe: Public Dok.-Verantw.: LeiterIn Stabsstelle Dev. & Serv.
 alt SFS: 2.2.2.26-01SO-W Anhang MSc Business Administration (Public and Nonprofit Management), (HS2011)

Die Hochschulleitung,

gestützt auf § 2 der Rahmenprüfungsordnung für Bachelor- und Masterstudiengänge an der Zürcher Hochschule für Angewandte Wissenschaften (ZHAW) vom 29. Januar 2008 und in Ergänzung zur Studienordnung für den Masterstudiengang Business Administration (Public and Nonprofit Management) vom (22.7.2009)

beschliesst:

1.

Der Masterstudiengang Business Administration mit Vertiefung in Public and Nonprofit Management ist ein Kooperationsmaster der Zürcher Hochschule für Angewandte Wissenschaften (ZHAW) und der Hochschule Luzern (HSLU). Die Modulverantwortung für Module der Vertiefung (Module ab dem 3. Semester) liegt entweder bei der ZHAW oder der HSLU.

Der Masterstudiengang Business Administration mit Major in Public and Nonprofit Management wird gemäss folgendem Aufbau durchgeführt:

1. Semester

Modul	Modultyp	Modulkategorie	Credits
Management Behavior	Pflichtmodul	Advanced Management Topics	6
Wissenschaftliches Arbeiten I	Pflichtmodul	Wissenschaftliches Arbeiten / Integrierte Projekte	5

2. Semester

Modul	Modultyp	Modulkategorie	Credits
Wissenschaftliches Arbeiten II	Pflichtmodul	Wissenschaftliches Arbeiten / Integrierte Projekte	4
Markt und Umwelt	Pflichtmodul	Advanced Management Topics	6
Integrierte Projekte 1	Pflichtmodul	Wissenschaftliches Arbeiten / Integrierte Projekte	6
Strategisches Management in Verwaltungen und NPOs	Pflichtmodul	Advanced Management Topics	6

Z-SO-W Anhang MSc PNP HS 2011

Prozess: 1.04.01 Führungsgrundlagen
 Version: 1.2.1 Zielgruppe: Public Dok.-Verantw.: LeiterIn Stabsstelle Dev. & Serv.
 alt SFS: 2.2.2.26-01SO-W Anhang MSc Business Administration (Public and Nonprofit Management), (HS2011)

3. Semester

Modul	Modultyp	Modulkategorie	Credits
Integrierte Projekte 2	Pflichtmodul	Wissenschaftliches Arbeiten/ Integrierte Projekte	12
Gesellschaft und Politik*	Pflichtmodul	Major-Angebot Public and Nonprofit Management	9
Managementinstrumente in Public and Nonprofit Organisationen I	Pflichtmodul	Major-Angebot Public and Nonprofit Management	6

4. Semester

Modul	Modultyp	Modulkategorie	Credits
Managementinstrumente in Public and Nonprofit Organisationen II*	Pflichtmodul	Major-Angebot Public and Nonprofit Management	9
Veranstaltungsreihe und Auslandsstudienreise	Pflichtmodul	Major-Angebot Public and Nonprofit Management	6
Masterarbeit ^{aS}	Pflichtmodul	Masterarbeit	15

* Modulverantwortung liegt bei der Hochschule Luzern (HSLU)

2. Es werden keine Modulgruppen gebildet.
3. Es werden keine zeitlich abgesetzten Modulprüfungen durchgeführt.
4. Leistungen, die Studierende der jeweiligen Hochschule im Rahmen dieses Kooperationsmasters an der Partnerhochschule erbringen, werden gegenseitig angerechnet. Modulnoten, die Studierende an der Partnerhochschule erzielen, werden übernommen und die Berechnung der Gesamtnote einbezogen.
5. Studierende, die vor dem HS 2011 ihr Studium aufgenommen haben, besuchen das inhaltlich identische Modulangebot nach der Reihenfolge gemäss dem bei ihrem Studienbeginn geltenden Anhang. Die vorher besuchten Module nach bis anhin geltendem Anhang werden in der Datenabschrift und im Diplomzeugnis unverändert ausgewiesen.
6. Für die Module, die mit „^{aS}“ (ausserhalb Studiensemester) gekennzeichnet sind, können Leistungsnachweise innerhalb des Semesters auch ausserhalb des Studiensemesters erbracht werden. Die Termine sind in der Modulbeschreibung festgehalten.

Im Namen der Hochschulleitung

Der Rektor:

J.M. Piveteau

Der Generalsekretär:

M. Elmer