



SEMP Aktivitäten im Überblick 2022/2023 vom 1. Juni bis 30. September

SEMP-Mobilitäten basieren immer auf einem gültigen, interinstitutionellen Abkommen (SEMP Bilateral Agreement) zwischen den Partnerhochschulen.

Auskunft und Beratung: Cornelia Soland soco@zhaw.ch /int. +41 58 934 5979, Leiterin International Office IO der ZHAW LSFM

Grundsätzlich sollten Studierende bestrebt sein, eine physische Verschiebung von Heim- zu Gastinstitution zu realisieren, **welche die Mindestdauer für SMS oder SMT erfüllt. Allgemein gilt: Ohne physische Verschiebung ins Gastland, besteht für Studierende KEIN Anspruch auf einen Mobilitätzuschuss.**

Für nähere Auskünfte steht Ihnen das International Office der ZHAW LSFM zur Verfügung.

Aktivität /Beschreibung	Ab	Dauer	Finanzielle Unterstützung	Voraussetzungen/Spezielles	SEMP Obligatorische Formulare	Deadline ONLINE Anmeldung
SMS OUTGOING Student Mobility Study / Studierendenmobilität zu Studienzwecken	3. Semester und gemäss Empfehlung des akademi- schen Verant- wortlichen des Instituts	2 bis max. 12 Mo- nate für BSc/MSc	CHF 380 p. Monat Alle EU Länder! <u>Berechnungs-Pauschalen:</u> ·für Trimester: 2 – 3 Mnt ·für Semester: 3 Mnt - 7 Mnt ·Jahrespauschale: <u>ab</u> 7 Mnt - 12 Mnt	Student muss vom IO nomi- niert werden! Ausreichende Sprachkenntnisse für gewähltes Land (s. auch Gastschulempfehlungen). Meis- tens: Englisch B2 oder sehr gu- tes B1 Level nach CEFR Skala	- SEMP Verpflichtungserklärung - SEMP Learning Agreement for Study - SEMP Schlussbericht - Erfahrungsbericht (mind. 20 Zeilen)	Anmeldung ONLINE ⇒ IO verschickt den Link HS = 1. April FS = 1. September WICHTIG: Deadlines der Gastschule dringend beach- ten!
SMS INCOMING	3. Semester	2 bis max. 12 Mo- nate für BSc/MSc Nur Semester- und Jahrespau- schalen an.	CHF 380 p. Monat für DK, FI, IS, IE, LI, LU, NO, SE, UK CHF 440 p. Monat für AT, BE, BG, CY, CZ, DE, EE, ES, FR, GR, HR, HU, IT, LT, LV, MK, MT, NL, PL, PT, RO, RS, SI, SK, TR	Student muss vom IO nomi- niert werden! Ausreichende Sprachkennt- nisse: D für BSc und E für MSc C1 oder gutes B2 (global Skala) sind Voraussetzung	- SEMP Verpflichtungserklärung - SEMP Learning Agreement for Study - SEMP Schlussbericht - Erfahrungsbericht (mind. 20 Zeilen)	Anmeldung ONLINE ⇒ IO verschickt Anmelde-Link Deadline an ZHAW: HS: 30. April FS: 31. Oktober WICHTIG: Studierender muss vom IO der Partneruni- versität nominiert werden!
SMT OUTGOING Student Mobility Train- ing / Studierendenmo- bilität für Training Ziel: schreiben der BSc/MSc Thesis	3. Semester und nach Ab- sprache mit dem akademi- schen Verant- wortlichen im Institut	2 bis max. 12 Mo- nate SMT bis 1 Jahr nach Diplomie- rung möglich. Deadline Anmel- dung letztes Stu- diensemester	CHF 440 p. Monat Alle EU-Länder! Als Berechnungsgrundlage gilt die <u>reale Praktikumsdauer</u> (erster bis letzter SMT Tag!)	Für BSc/MSc Thesis Aufent- halte, muss der ZHAW Stu- dent selbst einen Supervisor an der Gastinstitution organi- sieren und sich anschliessend im IO ZHAW LSFM für den SMT anmelden.	- SEMP Grant Agreement - SEMP Learning Agreement for Traineeship - SEMP Schlussbericht - Erfahrungsbericht (mind. 20 Zeilen) - SEMP Versicherungserklärung	Anmeldung ONLINE ⇒ IO verschickt Anmelde-Link HS = 1. April FS = 1. September



<p>SMT INCOMING Ziel: schreiben der BSc/MSc Thesis</p>	<p>3. Semester und nach Absprache mit dem Betreuer/Supervisor (Zweitkorrektor) am ZHAW Institut</p>	<p>2 bis max. 12 Monate Auch PhD-Anwärter: Kontingents-Vorrang hat jedoch BSc/MSc-Level!</p>	<p>CHF 440 p. Monat Alle EU-Länder! Als Berechnungsgrundlage gilt die reale Praktikumsdauer (erster bis letzter SMT Tag!)</p>	<p>Für BSc/MSc Thesis Aufenthalte, muss der Student an der ZHAW LSFM selbst einen Supervisor organisieren. Diese*r meldet den SMT im ZHAW LSFM IO an.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - SEMP Grant Agreement - SEMP Learning Agreement for Traineeship - SEMP Schlussbericht - Erfahrungsbericht (mind. 20 Zeilen) - SEMP Versicherungserklärung 	<p>Anmeldung ONLINE ⇒ IO verschickt Anmelde-Link HS = 30. April FS = 31. Oktober</p>
-------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Green Travel Top-Up: CHF 100 pauschal!

SEMP-Austauschstudierende erhalten für eine CO2 ärmere Hin- und Rückreise, zum Beispiel mit Bus, Zug, Schiff, Fahrrad oder Fahrgemeinschaft (Car-sharing), einen zusätzlichen finanziellen Zuschuss. Nachhaltiges Reisen lohnt sich!

<p>STA Staff Training Assignment Lehraufträge von Hochschulpersonal von/zu einer Partnerhochschule: OUT und IN</p>	<p>2 Tage bis 2 Monate Mindestens 8 Stunden Unterricht pro Woche, auch bei kürzerem Aufenthalt</p>	<p>1. – 14.Tg: CHF 170 p. Tag 15. – 60.Tg: CHF 80 p. Tag <u>wird als Pauschale vergeben.</u> Reisekosten: CHF 600 <u>Abrechnung nach effektiven Kosten!</u></p>	<p>STA Zuschüsse müssen im IO beantragt werden. WICHTIG: KEINE AUSZAHLUNG VON GEHALTSENTSCHÄDIGUNG!</p>	<ul style="list-style-type: none"> - SEMP Zuschussvertrag - SEMP Mobility Agreement - SEMP Schlussbericht 	<p>Anmeldung ONLINE ⇒ IO verschickt Anmelde-Link Der STA muss bis am 30.09. abgeschlossen/vergütet sein.</p>
<p>STT Staff Mobility Training Weiterbildung von Hochschulpersonal, von/zu einer Partnerhochschule: Teilnahme an Kursen, Weiterbildung, Job-Shading: OUT und IN</p>	<p>2 Tage bis max. 2 Monate</p>	<p>CHF 170 pro Tag 15. – 60.Tg: CHF 80 p. Tag <u>wird als Pauschale vergeben</u> Reisekosten: maximal CHF 600. <u>Abrechnung nach effektiven Kosten!</u></p>	<p>STT Zuschüsse müssen im IO beantragt werden.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - SEMP Zuschussvertrag - SEMP Mobility Agreement - SEMP Schlussbericht 	<p>Anmeldung ONLINE ⇒ IO verschickt Anmelde-Link Der STT muss bis am 30.09. abgeschlossen/vergütet sein.</p>

Hinweis: Teilnahme an Konferenzen können nur mit einer Personalmobilität für Fortbildung (STT) outgoing und **nur** unter der Voraussetzung gefördert werden, dass **a)** die Konferenz einen starken Bezug zur Internationalisierung¹ der Tertiärstufe hat und **b)** diese die Stärkung und Weiterentwicklung von Mobilitätsprogrammen und Kooperationsprojekten in Europa fördert. Das IO LSFM befindet über die Förderung gemäss den genannten Kriterien. **Zu beachten: Bitte das frühzeitig und vor der Mobilität mit dem IO LSFM abklären: international.lsfm@zhaw.ch**

¹ Unter "Internationalisierung" ist das Management oder eine Strategie mit internationaler Ausrichtung (und nicht lediglich eine "internationale" Dimension) zu verstehen.



OM Organisation Mobilität

Ziel: Anbahnung eines SEMP Koopera-
tion-Vertrags, Mobilitätsvorbereitung, Mo-
nitoring, Evaluierung

**Auf Anfrage im IO LSFM. Zu-
schuss abhängig vom SEMP
OM-Mittel Budget.**

OM Zuschüsse können lau-
fend im IO beantragt werden
⇒ First-comes-Prinzip!

- OM Mail Anfrage bei socio
- Spesenabrechnung mit Pro-
Time und auf Grundlage von
realen Kosten und gegen Be-
legen/Quittungen

Akademischer Jahresab-
schluss: 30.9.

Dokumentenidentifikation

Betreff	Inhalt
DokumentenverantwortlicheR	LeiterIn IO Dept. LSFM
Themenzuordnung	6.01.03 Mobilität
Publikationsort	Public

Versionsverlauf

Version	Gültig ab	Beschreibung Änderung
1.0.0	01.02.2021	Initialversion
2.0.0	01.10.2021	Anpassungen für akademisches Jahr 2022
3.0.0	19.10.2022	Anpassungen für akademisches Jahr 2023